

Het College van Bestuur van de Stichting Carmelcollege besluit het medezeggenschapsstatuut vast te stellen.

Toelichting

De Wet medezeggenschap op scholen (WMS) bepaalt dat het bevoegd gezag tenminste eenmaal in de twee jaar een medezeggenschapsstatuut vaststelt. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dient met tenminste tweederde meerderheid in te stemmen met het medezeggenschapsstatuut.

In het medezeggenschapsstatuut Stichting Carmelcollege is onder andere vastgelegd:

- welke medezeggenschapsorganen er binnen de Stichting Carmelcollege zijn ingesteld;
- de samenstelling van deze medezeggenschapsorganen;
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de beschikbaarstelling van faciliteiten aan ouders, leerlingen en personeel die deelnemen in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de medezeggenschapsraden en de deelraden;
- door wie de besprekingen (namens het College van Bestuur) met de verschillende medezeggenschapsorganen worden gevoerd.

Het nu voorliggende medezeggenschapsstatuut treedt met ingang van 3 februari 2016 in werking.

PREAMBULE MEDEZEGGENSCHAPSSTATUUT

Op grond van de bepalingen opgenomen in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS), dienen verschillende zaken vastgelegd te worden in het medezeggenschapsstatuut van de Stichting Carmelcollege. Voordat dit medezeggenschapsstatuut is opgesteld, heeft het College van Bestuur een aantal kaders geformuleerd waarbinnen de medezeggenschap binnen de Stichting Carmelcollege vorm heeft gekregen.

De kaders zijn hieronder opgenomen.

1. Ruimte voor flexibiliteit en differentiatie in structuur

Instellingen kunnen conform artikel 20 van de WMS hun medezeggenschapsstructuur (deelraden, themaraden, aantal leden medezeggenschapsorganen) binnen de kaders van de wet naar eigen inzicht vormgeven.

Wel beveelt het College van Bestuur aan bij de inrichting van de medezeggenschapsstructuur aan te sluiten bij de organisatie en besluitvormingsstructuur van de instelling en uit te gaan van het principe "medezeggenschap volgt zeggenschap".

Het College van Bestuur raadt de mogelijkheid om themaraden in te stellen niet af, maar wil instellingen erop wijzen dat het instellen van themaraden kan leiden tot verlies van samenhang binnen de instelling en competentiegeschillen ten aanzien van de bevoegdheden.

De voorkeur van het College van Bestuur gaat derhalve uit naar een deelraad/MR/GMR-structuur. Het College van Bestuur opteert niet voor het instellen van een groepsmedezeggenschapsraad naast de GMR.

Toelichting

Het College van Bestuur streeft naar sterke instellingen die eigen beleid vormen en voeren. Hierbij past dat de instellingen zelf de medezeggenschap vorm geven overeenkomstig de specifieke situatie van de onderwijsinstelling waaronder organisatiestructuur en –cultuur.

Een instelling dient formeel te beschikken over een medezeggenschapsorgaan op Brinnummerniveau. (Informeel) samenwerking tussen (tweeling)instellingen is een verantwoordelijkheid van de centrale directie en de medezeggenschapsraden van de betrokken instellingen.

Medezeggenschapsreglementen cq. samenwerkingsregelingen van de instellingen van de Stichting Carmelcollege die afwijken van de aan de instellingen aangeleverde modelreglementen dienen altijd ter informatie voorgelegd te worden aan het College van Bestuur en de GMR.

2. Open communicatiestructuur en –cultuur.

Voor het goed vorm kunnen geven aan medezeggenschap is het noodzakelijk dat op schoolniveau en op bovenscholniveau de medezeggenschapsraad, cq. de deelraden, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en eventuele themaraden tijdig over voldoende informatie beschikken. Informatieverstrekking op alle niveaus speelt hierbij een belangrijke rol. Voor zowel het College van Bestuur als de schoolleiding geldt een informatieverplichting.

Een open en toegankelijke houding en een cultuur die openstaat voor discussie en overleg kunnen in belangrijke mate bijdragen tot draagvlak tussen alle niveaus van medezeggenschap (personeel, ouders en leerlingen). Een evaluatie met betrekking tot de ervaringen op dit terrein maakt een onderdeel uit van het jaarverslag van de medezeggenschapsraad.

3. Professionaliteit op alle niveaus

De medezeggenschap op zowel schoolniveau als Stichtingsniveau dient professioneel en daadkrachtig georganiseerd te worden. Uitgangspunt hierbij is niet kwantiteit maar voldoende kwaliteit. Het is wenselijk dat de gekozen leden voldoende op de hoogte zijn van het functioneren van de Stichting en de belangen van het personeel, de ouders en de leerlingen.

Toelichting

De leden van de GMR worden gekozen door de leden van de medezeggenschapsraden van de instellingen en het bestuursbureau van de Stichting Carmelcollege. De band met de instelling of het bestuursbureau van de betrokken MR als personeelslid, ouder van een leerling of leerling is voorwaarde voor verkiezing.

Van zowel de medezeggenschapsraad als de schoolleiding wordt een actieve houding verwacht bij bijvoorbeeld ook de werving van voldoende leden voor de personeelsgeleding, oudergeleding en leerlinggeleding van de medezeggenschapsorganen op school- en op stichtingsniveau.

Professionalisering richt zich enerzijds op het verwerven van een basisniveau en anderzijds op verdiepende professionaliseringsactiviteiten.

4. Bevoegdheden raden en geledingen

Omzetting bevoegdheden

Als uitgangspunt ten aanzien van de bevoegdheden van de raden en geledingen gelden de instemmings- en adviesbevoegdheden zoals vermeld in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). Het College van Bestuur wil de instellingen echter niet de mogelijkheid ontnemen tot omzetting van adviesrechten in instemmingsrechten of omgekeerd, maar wil hier wel benadrukken dat de in de WMS voorgestelde verdeling van bevoegdheden een bepaalde mate van flexibiliteit en organiseerbaarheid van de school garandeert.

De keuzemogelijkheden liggen bij de (G)MR zelf. Het voorstel moet uitgaan van de (G)MR of de betrokken geledingen. Tenminste tweederde van de leden dient de omzetting te steunen. Ook het College van Bestuur of de op basis van het schoolleiders- of bureaustatuut gemandateerde van de Stichting Carmelcollege moet er mee instemmen.

Overdracht bevoegdheden

Het overdragen van bevoegdheden van een geleding naar de (g)medezeggenschapsraad als geheel kan, maar alleen door de geleding zelf die op grond van de wet deze bevoegdheid heeft; het kan dus niet door anderen worden geregeld. Het voorstel moet door tenminste tweederde van het aantal (G)MR-leden worden ondersteund. Ook het College van Bestuur of de op basis van het schoolleiders- of bureaustatuut gemandateerde van de Stichting Carmelcollege moet er mee instemmen.

Toelichting

Omzetting bevoegdheden

Op dit moment worden binnen de Stichting de op de WMS gebaseerde instemmings- en adviesbevoegdheden gehanteerd. Dat wil zeggen dat de instemmings- en adviesbevoegdheden niet afwijken van de wet.

Het College van Bestuur wijst de Carmelinstellingen op het tijdelijk karakter van de advies- en instemmingsrechten indien zij besluiten tot omzetting van deze bevoegdheden.

Overdracht bevoegdheden

De bevoegdheden van de ene geleding kunnen niet aan de andere geleding worden overgedragen. Ook kunnen de bevoegdheden van de (G)MR als geheel niet naar één van de afzonderlijke geledingen worden overgedragen.

Geldigheidsduur

De geldigheidsduur tengevolge van een omzetting of overdracht is twee jaar, die telkens met ten hoogste twee jaar kan worden verlengd met tenminste tweederden van het aantal leden van de (G)MR.

5. Facilitering

Op het niveau van de instellingen en van de stichting wordt aan de hand van een activiteitenplan van de deelraad/(G)MR een regeling getroffen voor de personeelsleden ten aanzien van de faciliteiten in tijd die passen bij de verantwoordelijkheid en omvang van het werk. Indien en voor zolang het College van Bestuur, de schoolleiding of het managementteam van het bestuursbureau niet de instemming van de P(G)MR verkrijgt ten aanzien van het door hem/haar voorgelegde voorstel inzake facilitering, gelden als vangnet de bepalingen die hiervoor in de vigerende CAO VO zijn opgenomen.

Tevens kan, conform het bepaalde in de WMS, een vacatievergoeding worden toegekend aan ouders en leerlingen die lid zijn van de raden.

Daarnaast moet op Carmelniveau voor de GMR en op instellingsniveau voor de (D)MR'en een regeling worden getroffen voor de redelijkerwijs noodzakelijke kosten die GMR en (D)MR'en maken, zoals bijvoorbeeld vergaderkosten of kosten inzake het inhuren van expertise.

MEDEZEGGENSCHAPSSTATUUT STICHTING CARMELCOLLEGE

Vooraf

Het College van Bestuur van de Stichting Carmelcollege en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad hebben overlegd over de toepassing van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). Ze hebben daarbij hun visie op medezeggenschap vastgelegd en concrete afspraken gemaakt over de communicatie over en weer en de informatieverstrekking aan alle bij de scholen betrokken personen zoals hierna vermeld.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dient met tenminste tweederde meerderheid in te stemmen met dit medezeggenschapsstatuut. Het medezeggenschapsstatuut gaat in op 3 februari 2016 en betreft het bestuursbureau en de volgende scholen die onder het bevoegd gezag van de Stichting Carmelcollege ressorteren:

Almelo:

- Pius X College
- Canisius

Deventer:

- Etty Hillesum Lyceum

Eindhoven:

- Augustinianum

Emmen:

- Carmelcollege Emmen

Enschede:

- Bonhoeffer College

Gouda:

- Carmelcollege Gouda

Groenlo:

- Marianum

Haren:

- Maartenscollege

Hengelo:

- Sg. De Grundel
- Sg. Twickel

Oldenzaal:

- Twents Carmel College

Oss:

- Het Hooghuis

Raalte:

- Carmel College Salland

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- de wet: de Wet Medezeggenschap op Scholen (Stb. 2006, 658);
- College van Bestuur: het bestuur van de Stichting Carmelcollege;
- school: een school als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs;
- leerlingen: leerlingen als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs;
- ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- personeel: het personeel dat in dienst is dan wel tenminste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij de Stichting Carmelcollege en dat werkzaam is op een school ressorterend onder de Stichting Carmelcollege dan wel op het bestuursbureau;
- geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- MR: een medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- deelraad: een deelraad als bedoeld in artikel 20 van de wet;
- themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20 van de wet;

- l. schoolleider: een eindverantwoordelijke voorzitter van de centrale directie of rector van een school;
- m. directie: de schoolleider en de overige leden van de directie van een school die onder zijn directe verantwoordelijkheid ressorteren;
- n. managementteam: het managementteam van het bestuursbureau;
- o. bestuursbureau: centraal dienstverlenend apparaat van de Stichting Carmelcollege;
- p. statuut: het medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Aard en werkingsduur

1. Het statuut treedt in werking op 3 februari 2016 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk twee maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is verstreken, treden de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en het College van Bestuur in overleg over het evalueren, actualiseren en bijstellen van het statuut.
3. College van Bestuur en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het verloop van genoemde termijn.
4. Een voorstel van het College van Bestuur tot wijziging van het statuut behoeft de instemming van tweederde meerderheid van de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3.1 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

1. Bij de Stichting Carmelcollege is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad ingesteld.
2. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit:
 - a. 14 leden gekozen door de personeelsgeledingen van de MR'en van de scholen;
 - b. 1 lid gekozen door de personeelsgeledingen van de MR'en van de scholen en het bestuursbureau; het betreft een kwaliteitszetel voor een oop-er;
 - c. 1 lid gekozen door (de personeelsgeleding van) de medezeggenschapsraad van het bestuursbureau;
 - d. 8 leden gekozen door de oudergeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen;
 - e. 8 leden gekozen door de leerlinggeledingen van de medezeggenschapsraden van de scholen. Indien niet aan het gestelde onder d. en e. kan worden voldaan, omdat onvoldoende ouders dan wel leerlingen bereid zijn lid te worden, kan de niet door de desbetreffende groep te vervullen plaats worden toegeedeeld aan de andere groep.
3. Het College van Bestuur voert de besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad of met een geleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Artikel 3.2 Medezeggenschapsraden

1. Aan elke school en aan het bestuursbureau is een MR verbonden.
2. Het reglement van de MR bepaalt de samenstelling en de bevoegdheden (zie bijlage 1: Omvang en samenstelling medezeggenschapsraden, deelraden en GMR).
3. De MR van een school wordt rechtstreeks uit en door het personeel, de ouders en de leerlingen van de desbetreffende school gekozen.
4. De schoolleider voert de besprekingen met de MR van de school of met een geleding van de MR.
5. Het College van Bestuur kan in een concrete situatie op verzoek van de MR of de schoolleider, de schoolleider ontheffen van de taak het overleg te voeren. Het College van Bestuur kan dan zelf het overleg voeren of mogelijk een ander opdragen namens hem het overleg te voeren.
6. De MR van het bestuursbureau wordt rechtstreeks uit en door de personeelsleden van het bestuursbureau gekozen.
7. Het managementteam voert namens het College van Bestuur het overleg met de MR.
8. Op verzoek van de MR van het bestuursbureau of op verzoek van het managementteam kan het College van Bestuur in een concrete situatie besluiten het managementteam te ontheffen van zijn taak om een bespreking namens het College van Bestuur te voeren.

Artikel 3.3 Deelraden

1. Het College van Bestuur heeft op verzoek van tenminste tweederde deel van de leden van de MR van zowel het Twents Carmel College, de MR van Het Hooghuis, de MR van Sg. De Grundel en de MR van Sg. Twickel aan deze scholen meerdere deelraden ingesteld.
2. De deelraad treedt in de bevoegdheden van de MR voor zover die bevoegdheden betrekking hebben op dat deel van de school waarvoor de deelraad is ingesteld.
3. Het reglement van de deelraad bepaalt de samenstelling en de bevoegdheden (zie bijlage 1: Omvang en samenstelling medezeggenschapsraden, deelraden en GMR).
4. Het lid van de directie (niet bedoeld de schoolleider) dat is belast met de dagelijkse leiding over het deel van de school, voert namens het College van Bestuur het overleg met de deelraad of met een geleding van de deelraad.
5. Op verzoek van de deelraad of op verzoek van het lid van de directie, als genoemd in lid 4, kan het College van Bestuur of de schoolleider besluiten dit directielid te ontheffen van zijn taak om een bespreking namens het College van Bestuur te voeren.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 4 De wijze waarop en de termijnen waarbinnen het College van Bestuur aan de GMR, MR en/of de deelraad informatie verstrekt

1. Het College van Bestuur stelt de informatie die noodzakelijk is voor het uitoefenen van de medezeggenschap in ieder geval tijdig en op een toegankelijke wijze ter beschikking aan de (G)MR en/of de deelraad.
2. Onder 'tijdig' wordt verstaan: vanaf de beginfase van de beleidsontwikkeling, en in ieder geval op een zodanig tijdstip dat de GMR, MR, deelraden en de geledingen, de informatie bij de uitoefening van hun taken kunnen betrekken, en zo nodig, deskundigen kunnen raadplegen.
Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de GMR, MR, deelraden en de geledingen.
3. Het College van Bestuur stelt de informatie in principe langs digitale weg ter beschikking.
4. Indien het College van Bestuur een voorstel ter advies of ter instemming voorlegt aan een geleding van de GMR, MR of deelraad, biedt het College van Bestuur dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van GMR, MR of deelraad aan.

Artikel 5 Informatieverstrekking betrokkenen

1. De GMR, MR en de deelraden doen aan alle bij de scholen betrokkenen gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe langs digitale weg verstrekt, bijvoorbeeld via een nieuwsbrief of mededelingenbulletin.

Artikel 6 Onderlinge informatieverstrekking

1. De secretaris van de GMR, MR en de deelraad informeert de overige leden over alle binnengekomen brieven en tevens over eventuele reacties van de leden van de raden en de overige personeelsleden, ouders en leerlingen. Hij beslist in overleg met de voorzitter of een reactie moet worden gegeven.
2. De GMR, MR, de deelraden en hun geledingen doen aan elkaar gevraagd en ongevraagd schriftelijk verslag over hun activiteiten en stellen ieder van hen in de gelegenheid om met ieder van hen overleg te voeren.
2. Alle informatie wordt in principe langs digitale weg verstrekt, bijvoorbeeld via een nieuwsbrief of mededelingenbulletin.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 7 Faciliteiten afgesproken in onderling overleg

1. De GMR, MR en/of de deelraad kan gebruik maken van voorzieningen waarover het College van Bestuur beschikt en die de GMR, MR en/of de deelraad redelijkerwijs nodig heeft voor de vervulling van zijn taak.
2. De kosten voor medezeggenschapsactiviteiten worden gedragen door het College van Bestuur (zie bijlage 2). Onder deze activiteiten worden mede begrepen:
 - scholing van de leden van de GMR, MR en/of de deelraad;
 - het inhuren van deskundigen;
 - het voeren van rechtsgedingen.
3. De geleding personeel van de GMR, MR en/of de deelraad hebben vrijstelling van hun reguliere taken tot uitdrukking komend in het taakbeleid (zie bijlage 2).
4. Ten aanzien van de faciliteiten voor de geleding ouders in de raad is het volgende afgesproken (zie bijlage 2).
5. Ten aanzien van de faciliteiten voor de leerlingen in de raad is het volgende afgesproken (zie bijlage 2).

TOELICHTING MEDEZEGGENSCHAPSSTATUUT STICHTING CARMELCOLLEGE

Dit statuut beperkt zich zoveel mogelijk tot die zaken die volgens de Wet medezeggenschap op scholen in het medezeggenschapsstatuut opgenomen dienen te worden. Er is er voor gekozen om het medezeggenschapsstatuut zo beknopt mogelijk te houden om een herhaling van de bepalingen die reeds in de verschillende medezeggenschapsreglementen zijn vastgelegd, te voorkomen.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

Het College van Bestuur kan bestuurlijke taken en bevoegdheden mandateren aan een schoolleider. Zo heeft het College van Bestuur het voeren van het overleg met de medezeggenschapsraad van de school gemandateerd aan de schoolleider. Dat mandaat is vastgelegd in het Schoolleidersstatuut Stichting Carmelcollege. Het Schoolleidersstatuut Stichting Carmelcollege is een managementstatuut als bedoeld in artikel 32c van de Wet op het Voortgezet Onderwijs. Middels een managementstatuut op schoolniveau kunnen de taken en bevoegdheden van de schoolleider worden doorgemandateerd aan bijvoorbeeld de locatie- of sectordirecteur.

Het overleg met de medezeggenschapsraad van het bestuursbureau heeft het College van Bestuur middels het Bureaustatuut gemandateerd aan het managementteam van het bestuursbureau.

In de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) is bepaald dat elke school dient te beschikken over een medezeggenschapsraad. In dit reglement wordt onder school verstaan: een school voor voortgezet onderwijs als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs (één brinnummer).

Artikel 2 Aard en werkingsduur

De wet bepaalt dat tenminste eenmaal in de twee jaar een medezeggenschapsstatuut wordt vastgesteld. De hier te vermelden datum is van belang voor de maximale duur dat het statuut van kracht is. Het College van Bestuur stelt in alle gevallen het statuut vast. De wet schrijft voor dat het College van Bestuur eerst een voorstel aan de GMR doet, en dit voorstel pas kan omzetten in een definitief besluit indien tweederde van het aantal leden van de GMR ermee instemt.

Het is mogelijk om het medezeggenschapsstatuut tussentijds te wijzigen. Dit kan het geval zijn bijvoorbeeld als er in de organisatie van de medezeggenschap een wijziging optreedt, zoals de instelling van een themaraad. De feitelijke wijziging moet worden verwerkt in het statuut. Het is niet wenselijk om na deze tussentijdse wijziging een nieuwe termijn van twee jaar te laten beginnen. Bovendien is het gemakkelijker om een cyclische periode aan te houden van steeds twee jaar voor herziening. Dus onafhankelijk van eventuele tussentijdse wijzigingen loopt de termijn van twee jaren door tot het afgesproken tijdstip.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

De wet maakt verschillende medezeggenschapsorganen mogelijk. Deze moeten vermeld staan in het statuut.

Binnen de Stichting Carmelcollege zijn de volgende medezeggenschapsorganen ingesteld:

- een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;
- een medezeggenschapsraad op iedere school en op het bestuursbureau;
- deelraden.

De wet schrijft alleen een minimum aantal leden van de (G)MR en de deelraad voor. Dat minimum is 4 leden (2 leden voor de MR van het bestuursbureau). Men heeft dus de vrijheid in het reglement te bepalen, dat de medezeggenschapsraad uit een groter aantal leden bestaat. Het aantal leden is voor de GMR, de MR van een school en de deelraad dus 4 of een veelvoud daarvan. Er moet sprake zijn van een even aantal leden. De wet schrijft namelijk voor dat het aantal leden dat door en uit het personeel wordt gekozen altijd gelijk moet zijn aan het aantal leden dat door en uit de ouders en door en uit de leerlingen wordt gekozen. Die

gelijke samenstelling van ouders/leerlingen en personeelsleden in de raad wordt aangeduid met de term 'paritaire samenstelling'. Daarnaast moet er voor worden gezorgd dat het aantal ouders en het aantal leerlingen in de raad aan elkaar gelijk zijn. Dit laatste kan alleen niet gerealiseerd worden indien onvoldoende ouders dan wel leerlingen bereid zijn lid te worden van de raad. In dat geval kan de niet door de desbetreffende groep te vervullen plaats worden toegeedeeld aan de andere groep.

Aangezien er relatief weinig onderwijs ondersteunend personeel zitting heeft in de GMR, is ervoor gekozen om in de GMR een kwaliteitszetel voor een oop-er beschikbaar te stellen.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

De WMS schrijft voor dat het statuut bepalingen bevat over het tijdstip van informatieverschaffing en over de wijze van informatieverschaffing. Welke informatie moet worden verschaft staat in de wet zelf en in de betreffende reglementen, en behoeft als zodanig niet in het statuut te worden opgenomen.

Artikel 4 De wijze waarop en de termijnen waarbinnen het College van Bestuur aan de (G)MR en/of de deelraad informatie verstrekt

De aard van de te verstrekken informatie is bepalend voor de termijn waarbinnen de informatie wordt verstrekt. In dit artikel wordt gesproken van "tijdig". Het voorstel is: agenda's en stukken zeven dagen voor de vergadering van de GMR, MR en/of de deelraad te versturen.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 6 Faciliteiten afgesproken in onderling overleg

De kosten voor medezeggenschapsactiviteiten worden gedragen door het College van Bestuur. Onder deze activiteiten worden mede begrepen de scholing van de leden van de GMR, MR en/of de deelraad, vergaderkosten, materiaalkosten, het inhuren van deskundigen en het voeren van rechtsgedingen. In de begrotingen van respectievelijk de Stichting Carmelcollege, de scholen en/of van het deel van de school waarvoor de deelraad is ingesteld, is hiervoor een bedrag of een PM-post opgenomen in de betreffende begroting.

Bijlage 1: Omvang en samenstelling medezeggenschapsraden, deelraden en GMR

Indien de betreffende gegevens beschikbaar zijn, worden ze hier opgenomen.

Bijlage 2: Facilitering medezeggenschapsorganen

Indien de betreffende gegevens beschikbaar zijn, worden ze hier opgenomen.

Bijlage 3: Scholingsaanbod startende MR-leden

Professionaliteit op alle medezeggenschapsniveaus

In de preambule van het medezeggenschapsstatuut (punt 3) is opgenomen dat de medezeggenschap op zowel schoolniveau als stichtingsniveau professioneel en daadkrachtig georganiseerd dient te worden. Daarbij is opgenomen dat professionalisering zich enerzijds richt op het verwerven van een basisniveau en anderzijds op verdiepende professionaliseringsactiviteiten.

Besluit CvB

Het College van Bestuur heeft besloten om jaarlijks (omstreeks half november) op stichtingsniveau via het bestuursbureau één dag scholing te organiseren voor startende MR-leden, opdat MR-leden beschikken over een basisniveau betreffende medezeggenschap. Het bestuursbureau heeft dus een makelaarsfunctie in deze.